

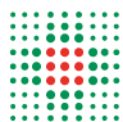
Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 6925/2023

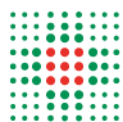
Meldola, 17 novembre 2023

SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Provvedimento ex art. 7 c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 per – Servizio di formazione dirigenti e preposti ed RLS in materia tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché di formazione "Primo soccorso" per internalizzazione della Casa di Accoglienza "San Giuseppe" – per l'IRCCS - IRST
STAZIONE APPALTANTE	IRCCS – Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" s.r.l. (di seguito "IRST", "Istituto" o "SA") Sede legale: via P. Maroncelli, 40 – 47014, Meldola (FC) C.F./P.IVA: 03154520401 Tel.: 0543 739952 / 739127 / 739419 PEC: servizio.acquisti@irst.legalmail.it
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	• D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78" (di seguito anche "Codice") • D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., recante "Codice dei contratti pubblici", per le parti rimaste in vigore sino al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 225 del D.Lgs. n. 36/2023 • Legge 145/2018 (legge di bilancio 2019), art. 1, co. 130, che modifica l'art. 1, co. 450 legge 296/2006
PROCEDURA	Affidamento diretto ex art. 50 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 di importo inferiore a € 5.000,00 IVA esclusa
CIG	Il Codice Identificativo di Gara (CIG) del presente affidamento è: Z793D5648D
DURATA DEL CONTRATTO	• 12 mesi con possibilità, compatibilmente con l'importo residuo, di proroga tecnica di 6 mesi; • Possibilità, previa acquisizione della disponibilità del fornitore, di posticipare la scadenza del contratto nel limite dell'importo complessivo di € 4.999,00 IVA esclusa; • Possibilità di recesso anticipato nel caso di nuova aggiudicazione di procedura di gara condotta dall'AUSL della Romagna o Convenzione Intercent ER – Consip o comunque nel caso in cui la presente fornitura non risultasse, per mutate condizioni organizzative e/o di ricerca e/o del mercato, più conveniente per l'Istituto.

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e ServiziRICHIESTA E
MOTIVAZIONI

- Dato atto che l'art. 15 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. prevede misure generali di tutela che l'imprenditore deve adottare in attuazione dell'obbligo di cui all'art. 2087 c.c., tra le quali sono comprese attività di informazione e formazione dei lavoratori, di dirigenti e preposti e dei Responsabili dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);
- Dato atto che l'Istituto si è dotato da tempo di diversi atti deliberativi riguardanti il "Sistema di prevenzione, sicurezze e salute sul lavoro e governo della formazione nell'IRST "Dino Amadori" IRCCS, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.", da ultimo la Delibera n. 11 del 09 novembre 2023;
- Rilevato che nella suddetta delibera e, in particolare, nella Scheda I "Governo della formazione aziendale su salute e sicurezza" ad essa allegata, coerentemente con quanto previsto dalla normativa di riferimento, vengono indicati quali strumenti funzionali alla tutela della salute e sicurezza i programmi di informazione, formazione e addestramento, i quali sono proposti dal Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) e inseriti nel Piano Annuale della Formazione allo scopo di *"garantire lo sviluppo della cultura della sicurezza sul lavoro, l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie a tutti i lavoratori dell'IRST per prevenire infortuni sul lavoro e malattie professionali"*, nonché *"promuovere il miglioramento continuo e la conseguente conoscenza delle procedure di sicurezza e dei comportamenti sicuri come componente fondamentale per la tutela efficace della salute e della sicurezza in Istituto"*;
- Dato inoltre atto che il Datore di lavoro *"rende disponibili le risorse necessarie all'attuazione delle misure di igiene e sicurezza del lavoro, compresa l'informazione-formazione dei lavoratori, RLS, preposti e dirigenti"*;
- Preso atto della richiesta del SPP di acquisto da fornitore esterno del servizio di formazione dei dirigenti e preposti e dei RLS, conservata agli atti;
- Atteso che, in vista dell'internalizzazione a partire dal 01 gennaio 2024 dei servizi ricettivi forniti dalla Casa di Accoglienza "San Giuseppe", nella suddetta richiesta viene indicata anche la necessità di svolgere l'attività formativa di primo soccorso per il personale IRST che verrà assegnato allo svolgimento delle attività oggetto di internalizzazione;
- Rilevato che il fabbisogno presunto per l'attività di cui al punto precedente riguarda 9 unità, di cui 4 da formare entro la fine del 2023 per l'imminenza dell'avvio dell'internalizzazione, mentre le restanti 5 nel corso del 2024;
- Acquisita l'autorizzazione da parte del Responsabile dell'Ufficio Formazione, la quale precisa che la spesa per l'attività formativa di primo soccorso verrà riportata nella RAF 2023 e successivamente nel PAF 2024, mentre la restante attività formativa era già stata inserita nel PAF;
- Rilevato che nella suddetta richiesta il fabbisogno presunto è individuato come di seguito indicato:
 - 3 preposti – Corso base;
 - 19 preposti – Corso di aggiornamento;
 - 3 dirigenti – Corso base (e-learning);
 - 2 dirigenti – Corso di aggiornamento (e-learning);
 - 1 RLS – Corso di aggiornamento;

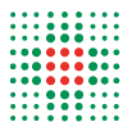


Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

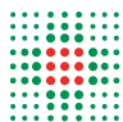
- 9 San Giuseppe – Corso base di primo soccorso;
- Preso atto che sono pervenute in tempo utile n. 2 preventivi da parte delle ditte Medoc s.r.l. e Pro.s.i.t. soc. coop.;
- Preso inoltre atto della valutazione del SPP, come da report conservato agli atti, da cui risulta che:
 - Entrambi i preventivi risultano idonei rispetto alle attività comprese nel servizio in contesto;
 - Sulla base del minor prezzo, il preventivo migliore è quello proposto da Pro.s.it. soc. coop.;
- Dato atto che, in base a quanto sopra indicato, l'importo presunto per il presente affidamento è dettagliato nella seguente tabella:

Servizio	Tipologia di attività	Quantità presunte	Importi complessivi IVA esclusa
BASE preposto	Presenza	3	360,00 €
AGGIORNAMENTO preposto	Presenza	19	750,00 €
BASE dirigente	E-Learning	3	630,00 €
AGGIORNAMENTO dirigente	E-Learning	2	180,00 €
AGGIORNAMENTO RLS	Presenza	1	115,00 €
Primo soccorso BASE	Presenza 12 ore	4	600,00 €
	Presenza 16 ore	5	1.000,00 €
Totale:			3.635,00 €

- Il servizio in contesto comporta pertanto una spesa presunta per l'Istituto pari a € 3.635,00 IVA esclusa, rimarcando che le quantità indicate sono presunte e potrebbero subire modifiche in ragione di come le esigenze specifiche dell'Istituto potrebbero concretamente presentarsi nel corso della vigenza contrattuale;
- La SA ritiene opportuno prevedere, a titolo di opzione ex art. 120 c. 1 lett. a) del Codice, un importo pari a € 1.364,00 IVA esclusa per le seguenti esigenze:
 - Eventuale proroga tecnica di 6 mesi (rif. art. 120 c. 10);
 - Previa valutazione di idoneità del preventivo appositamente formulato dal fornitore, eventuali ulteriori quantità delle attività oggetto del presente affidamento o ulteriori attività comunque ricomprese nel servizio in contesto sulla base di necessità ad oggi non prevedibili che potrebbero sorgere nel corso dell'intera vigenza contrattuale;
 - Opzione di revisione dei prezzi ex art. 60 del Codice, la quale potrà essere richiesta da una delle due parti a partire dal 6° mese di vigenza contrattuale;
 - Opzione di cui all'art. 120 c. 9 del Codice di aumento o di diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;
- Nel limite dell'importo complessivo, comprensivo delle opzioni sopra indicate, pari a € 4.999,00 IVA esclusa, qualora alla scadenza del contratto risultasse disponibile un importo residuo, l'Istituto si riserva di chiedere la disponibilità al

**Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**
Acquisizione Beni e Servizi

	fornitore di posticipare la scadenza del contratto per un ulteriore periodo; • Richiamata la Delibera del Direttore Generale n. 2/2017, rettificata con determina n. 5/2017, con cui sono attribuite le competenze dello scrivente Servizio; • Richiamata la nota prot. n. 997/2022 relativa a delega temporanea per gli atti del Direttore Provveditorato in caso di sua assenza dal servizio; • Considerato che: - L'acquisizione in oggetto può considerarsi lotto funzionale ai sensi di quanto indicato all'Allegato I.1 del Codice; - Per il servizio in oggetto non sono attive convenzioni INTERCENT ER e CONSIP e che non rientra tra le categorie merceologiche di cui al DPCM del 11 luglio 2018; - Trattandosi di una fornitura di importo stimato inferiore a € 140.000,00, la Stazione Appaltante può procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023; • Visto il comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità (Legge 30 dicembre 2018, n. 145) che ha portato ad euro 5.000 la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, messi anche a disposizione dalla centrale regionale di riferimento; • Vista la necessità di adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 136/2020 e s.m.i.; • Tenuto conto della proposta di affidamento diretto fatta pervenire dal SPP; • Verificate, ai sensi di quanto previsto dall'artt. 17 e 52 del Codice, la regolarità contributiva (DURC) e l'assenza di iscrizione sul casellario ANAC; • Dato atto che, sempre in base all'art. 52, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, per il possesso dei restanti requisiti di cui agli art. 94 e 95 verrà richiesta all'operatore economico individuato un'apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.; • Attestata la legittimità del presente atto.
DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERATORE E ECONOMICO	Progetti e Servizi Italia soc. coop. (C.F./P.IVA 00712730407), con sede legale in via Battuti Rossi, 6/A – 47122, Forlì (FC)
TUTTO CIÒ PREMESSO IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE DI PRESIDIO OSPEDALIERO	1. Che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo; 2. Di procedere pertanto all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.L. n. 36/2023, per l'importo di complessivo € 4.999,00 IVA esclusa in favore di Azienda agrituristica Corte San Ruffillo di Sara Vespignani (C.F. VSPSRA79B65D704B e P.IVA 03678760400), per la fornitura di Servizi strumentali per gli eventi formativi e istituzionali organizzati dall'Istituto per la durata di 12 (dodici) mesi con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 (dodici) mesi e 3 (tre) mesi di proroga; 3. Di procedere all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 c. 6 del Codice;

Struttura Complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

DISPONE	4. Di precisare che il CIG da utilizzare per la tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente: Z793D5648D .
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	Si veda la Scheda di affidamento
ALLEGATI AL PRESENTE ATTO	Dettagliati negli allegati al presente atto quale parte integrate e sostanziale dello stesso si approvano: 1) Scheda di affidamento; 2) Autocertificazione del possesso dei requisiti; 3) Informativa per servizi di natura di intellettuale; 4) Autodichiarazione tracciabilità flussi finanziari.
DIFFUSIONE E PUBBLICAZIONE	Pubblicazione sul sito www.irst.emr.it - Sezione Bandi di gara e avvisi, in ottemperanza all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Invio ai Servizi/UU.OO. interni: SPP, Ufficio Formazione, Servizio Bilancio.
DISPONIBILITA' ECONOMICA	Il presente servizio troverà copertura finanziaria nei conti economici e nei rispettivi anni di competenza.
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Rilevato che, nel rispetto di quanto previsto all'art. 15 del Codice, il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il presente affidamento diretto viene svolto, in ragione della competenza professionale acquisita e del possesso dei requisiti di cui all'All. I.2 del Codice, dal sottoscritto dott. Gino Pascucci. In ragione della suddetta individuazione, il sottoscritto dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi (neanche potenziale) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace. Precisato che il presente atto, giusta delega di cui alla nota prot. n. 997/2022 conservata agli atti dello scrivente Servizio, è a firma del sottoscritto per assenza temporanea dal servizio del Direttore del Provveditorato, dott.ssa Stefania Venturi.
FIRMA DEL RESPONSABILE	Il RUP è delegato temporaneo del Direttore SC Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione medica di Presidio Ospedaliero Dott. Gino Pascucci

Data di pubblicazione 17 novembre 2023